GFR04955025
ESS

Finanční správa
České republiky

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ SPRÁVCE DANĚ – VYMĚŘOVÁNÍ

Č. j.: 9778248/26/2001-00065-112418

Z pověření vedoucího správního úřadu se podle zákona č. 195/2026 Sb., o právních poměrech státních zaměstnanců v ministerstvech a jiných správních úřadech (zákon o státních zaměstnancích; dále jen „zákon"), vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa státního zaměstnance.

Údaje o pracovním místě a jeho identifikace

Název správního úřadu:	**Finanční úřad pro hlavní město Prahu**
Číslo pracovního místa:	**200394**
Název útvaru:	**Oddělení vyměřovací IV, Odbor vyměřovací II Sekce Územní pracoviště pro Prahu 1**
Místo výkonu práce:	**Praha 1**
Platová třída:	**9.**
Délka pracovní doby:	**40 hodin týdně**
Pracovní poměr na dobu:	**neurčitou**
Předpokládaný nástup:	**dle dohody**

Obor specializace: **2. Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a hazardní hry**

Náplň práce

- zpracovává výkazy nedoplatků a předává je k vymáhání,
- předepisuje příslušenství daní, ukládá pokuty a provádí k tomu potřebné úkony a postupy,
- v rozsahu své působnosti vydává rozhodnutí při správě daní, vyřizuje opravné a dozorčí prostředky, vyřizuje žádosti o prominutí příslušenství daně a provádí vyhledávací činnost a místní šetření,
- zajišťuje správu více druhů daní u přidělených daňových subjektů, tj. zpracovává daňová tvrzení, stanovuje správnou výši daňových povinností, provádí potřebná šetření.

Nejnáročnější činnost dle katalogu správních činností: *„Zajišťování agendy fází daňového řízení nebo správy více druhů daní, poplatků nebo jiných obdobných peněžitých plnění."*

Očekávané vědomosti, znalosti a dovednosti

- uživatelská znalost práce s výpočetní technikou
- klientský přístup
- týmová spolupráce a komunikace

Platové a další podmínky

- platový tarif v rozmezí **od 25 190 Kč do 36 210 Kč**
- osobní příplatek po zapracování v rozmezí **od 3 621 Kč do 5 432 Kč**
- zvláštní příplatek ve výši **2 150 Kč**

- možnost výkonnostních a cílových odměn
- zaměstnanec bude mít při nástupu hrubý měsíční příjem **minimálně 31 360 Kč** (úroveň zaručeného platu) nebo vyšší
- možnost využití napracovaných hodin formou celodenního volna až 3 dny v kalendářním měsíci
- další informace o benefitech a podmínkách výkonu práce

Podmínky účasti ve výběrovém řízení

- občanství České republiky, jiného členského státu Evropské unie nebo státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru
- dosažení věku 18 let
- svéprávnost, bezúhonnost, potřebná zdravotní způsobilost
- potřebná znalost českého jazyka, nejste-li státním občanem České republiky
- zákonem stanovené vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo vyšší odborné vzdělání**

Jsou-li listiny vyžadovány již při podání přihlášky, postačí přiložit jejich prosté kopie (viz seznam v přihlášce). Originály nebo úředně ověřené kopie listin prokazujících splnění stanovených předpokladů a požadavků dokládá pouze vybraný uchazeč, a to před vznikem pracovního poměru.

Informace k podávání přihlášek

Přihlášky musí být doručeny správnímu úřadu nejpozději **do 3. 12. 2026**, a to jedním z následujících způsobů:

- e-mailem na adresu ***podatelna2000@fs.gov.cz***
- prostřednictvím datové schránky ***ID: 7nyn2d9***

Formulář přihlášky je přílohou tohoto oznámení.

K přihlášce nezapomeňte přiložit strukturovaný profesní životopis v českém jazyce.

Do předmětu e-mailu nebo datové zprávy uveďte **„Výběrové řízení na místo č. 200394 Správce daně – vyměřování“**.

Přihlášky doručené po stanovené lhůtě budou z výběrového řízení vyřazeny.
Uchazeči budou o dalším průběhu výběrového řízení informováni nejpozději krátce po uplynutí lhůty pro podání přihlášek.

Kontakty

Bližší informace k vykonávaným činnostem na pracovním místě poskytne:
Ing. Jiří Bouše, ředitel Odboru vyměřovacího II, tel.: 953 114 602, e-mail: jiri.bouse@fs.gov.cz

Informace k výběrovému řízení poskytne:
Bc. Petra Veselá, Oddělení personální, tel.: 953 110 577, e-mail: petra.vesela2@fs.gov.cz

Elektronicky podepsáno
26.11.2026
Ing. Evžen Hrnčíř
Ing. Evžen Hrnčíř

Ing. Evžen Hrnčíř
vedoucí Oddělení personálního pro hlavní město Prahu